

VEDTÆGTER

INDEX

- § 1 Navn og hjemsted
- § 2 Organisationens formål
- § 3 Medlemskab
- § 4 Optagelse af medlemmer
- § 5 Udmeldelse og eksklusion
- § 6 Tilhørsforhold
- § 7 Medlemskontingent
- § 8 Generalforsamling – afholdelse, indvarsling og repræsentation
- § 9 Ordinær generalforsamling
- § 10 Ekstraordinær generalforsamling
- § 11 Afstemningsregler m.v.
- § 12 Bestyrelsen
- § 13 Bestyrelsesprotokol
- § 14 Sekretariat
- § 15 Underudvalg
- § 16 Årsregnskab og tegningsret
- § 17 Revision
- § 18 Vin- og spirituskontrol
- § 19 Etik
- § 20 Vedtægtsændring og opløsning

| § 1 Navn og hjemsted |

Organisationens navn er Vin og Spiritus Organisationen i Danmark (VSOD).

Organisationens engelske navn er Wine and Spirits Denmark.

Organisationens hjemsted er København.

| § 2 Organisationens formål |

Organisationens formål er:

- at sikre og opretholde forretningsmæssigt sunde vilkår og et højt niveau for handel med og fremstilling af vin, frugtvin, og spiritus i Danmark.
- at øve indflydelse på tilblivelsen af alle nationale eller internationale lovbestemmelser og andre forskrifter, der har betydning for vin- og spiritusbranchen i Danmark med særligt henblik på opnåelsen af en hensigtsmæssig og retfærdig afgiftspolitik samt hensigtsmæssige regler for import, eksport, produktionsprocesser, emballering, mærkning, varedeklaration, markedsføring, etc.
- at bistå medlemmerne, dels ved varetagelse af deres interesser over for myndigheder og andre instanser, dels ved rådgivning på områder af generel betydning for branchens udøvere.
- at udbrede kendskabet til og interessen for vin, frugtvin og spiritus, herunder danskproducerede produkter i Danmark og udlandet.
- at fremme et sundt og afbalanceret forhold til nydelsen af branchens produkter for herigennem at modvirke og reducere misbrug, herunder med særligt fokus på arbejdet for at undgå alkoholindtag blandt mindreårige børn og unge under 18 år.

| § 3 Medlemskab |

Organisationen består af virksomheder, der i væsentlig grad beskæftiger sig med:

- a) import og eksport af vin, frugtvin, og/eller spiritus
- b) fremstilling af vin, frugtvin og/eller spiritus øg
- c) driver engroshandel i tilknytning hertil
- d) er registreret hos SKAT efter den til enhver tid gældende lovgivning om kontrol med omsætning af vin, frugtvin og/eller spiritus

| § 4 Optagelse af medlemmer |

Som medlem af organisationen kan optages danskregistrerede virksomheder, som i Danmark har virke jf. de i § 3 nævnte forretningsområder.

Beslutning om optagelse træffes af foreningens bestyrelse ved simpelt flertal. Medlemskabet træder i kraft fra den dag, bestyrelsens beslutning ved brev eller e-mail er meddelt ansøgeren.

Anmodning om optagelse i foreningen sker skriftligt til foreningens sekretariatschef, der undersøger om forudsætningerne for optagelse er til stede. Er dette tilfældet, kan ansøgeren optages som medlem og bestyrelsen underrettes herom.

En virksomhed, hvis anmodning om optagelse i foreningen er blevet afslået af sekretariatschefen, kan indanke afgørelsen for bestyrelsen, som træffer beslutning om medlemskab ved simpel flertalsbeslutning.

Hvis bestyrelsen har nægtet optagelse, kan ansøgeren forlange ansøgningen forelagt på førstkommende generalforsamling, hvis ansøgeren skriftligt til foreningens sekretariat inden otte dage efter bestyrelsens beslutning fremsender begæring herom.

Bestyrelsen kan, når særlige omstændigheder taler derfor, foretage afvigelser fra de i § 3 angivne betingelser for optagelse af medlemmer.

Såfremt en virksomhed optages som et koncernmedlem, betragtes moderselskabet sammen med datterselskaberne som ét medlem. Uanset vedtægternes § 3, vedrørende koncernmedlemskab, kan bestyrelsen i særlige tilfælde acceptere, at to eller flere koncernforbundne virksomheder kan opnå selvstændigt medlemskab, såfremt de pågældende virksomheder opfylder betingelserne i § 3.

De pågældende virksomheders kontingent, og deraf afledte stemmeret, beregnes alene af deres omsætning af vin, spiritus og frugtvin. Dog skal kontingentberegningen for én af de pågældende virksomheder ske på grundlag af koncernens samlede omsætning af vin, spiritus og frugtvin.

~~Hvis bestyrelsen har nægtet optagelse — hvilken nægtelse ikke behøver at begrundes — kan ansøgeren forlange ansøgningen forelagt på førstkommende generalforsamling, hvis ansøgeren skriftligt til foreningens sekretariat inden otte dage efter bestyrelsens beslutning fremsender begæring herom.~~

I akkvisitionsmæssigt øjemed kan potentielle medlemsfirmaer inviteres med til møder eller arrangementer i såvel VSOD eller andre relevante fora.

Bestyrelsen kan udarbejde retningslinjer vedrørende optagelsesprocedurer, herunder om de krav til det kvalitetsmæssige og branchetiske niveau, organisationen ønsker iagttaget.

| § 5 Udmeldelse og eksklusion |

Udmeldelse

- Hvis et medlem ikke længere opfylder de i § 3 anførte betingelser for medlemskab, skal det pågældende medlem efter anmodning fra VSOD udtræde af foreningen.
- Udmeldelse kan kun ske skriftligt til foreningens bestyrelse med mindst seks måneders forudgående varsel til den 1. januar.
- Erklæres et medlem konkurs, ophører medlemskabet på tidspunktet for konkursdekretets afsigelse, medmindre konkursboet ønsker at fortsætte medlemskabet.

Eksklusion

Bestyrelsen kan beslutte at ekskludere et medlem, hvis:

- medlemmet ikke overholder foreningens vedtægter, modarbejder foreningens formål og interesser eller på anden måde groft bringer sig i modsætningsforhold til de interesser, foreningens bestyrelse og/eller generalforsamling mener at burde varetage
- medlemmet undlader trods tre skriftlige rykkere at betale de af foreningen fastsatte ydelser – herunder kontingent, deltagerbetaling og lignende.

Beslutningen om eksklusionen af et medlem træffes af bestyrelsen ved simpelt flertal. Bestyrelsens beslutning meddeles medlemmet skriftligt. Afgørelsen kan indankes og kræves behandlet på førstkommende generalforsamling, der ved simpel flertalsbeslutning træffer endelig og bindende afgørelse. Uanset hvordan medlemskabet ophører:

- er det udtrædende medlem forpligtet til at betale kontingent og indfri andre økonomiske medlemsforpligtelser for det år, hvori medlemskabet ophører

- har medlemmet intet krav på nogen del af foreningens formue eller krav på tilbagebetaling af kontingent eller indskud
- bortfalder retten til anvendelse af foreningens logo og øvrigt materiale
- mister medlemmet sin stemmeret.

| § 6 Tilhørsforhold |

Organisationens medlemmer er kollektivt medlem af Dansk Erhverv og er underkastet de for Dansk Erhverv til enhver tid gældende regler. Kontingent til Dansk Erhverv opkræves samtidig med kontingent til VSOD.

| § 7 Medlemskontingent |

Hvert medlem betaler et årligt kontingent til VSOD, der i 2016 andrager kr. 760 2020 andrager kr. 834 for hver påbegyndt 1 mio. kr. årlig netto engrosomsætning af vin, frugtvin og spiritus, ekskl. egne betalte afgifter (vin-, frugtvin-, spiritus- og emballageafgift samt moms).

Kontingentet andrager i 2016 minimum kr. 4.000 2020 minimum kr. 4.389 og kan ikke overstige kr. 52.000 57.063.

Kontingentet pristalsreguleres årligt per 1. januar, idet 2016 2020 svarer til indeks 100. Pristalsreguleringen sker i henhold til Dansk Erhvervs generelle, årlige pristalsregulering, første gang 1. januar 2017 2021. Minimums- og maksimumskontingenterne reguleres tilsvarende.

~~En grossistsammenslutning betaler et samlet kontingent, som andrager halvdelen af de nævnte beløb udregnet efter hver tilknyttet grossistvirksomheds eksterne omsætning. Grossister, der samtidig er individuelt medlem af foreningen, skal dog ikke indgå i beregningsgrundlaget for sammenslutningens kontingent.~~

Beregningsgrundlaget for det enkelte medlemskontingent til VSOD samt antal ansatte i virksomheden oplyses på et særligt skema, som attesteres af statsautoriseret eller registreret revisor og indsendes til Dansk Erhverv senest 1. oktober november med henblik på fastsættelse af det følgende års kontingent. Opfyldes dette ikke, er foreningen berettiget til at opkræve maksimumkontingent.

Kontingentet opkræves med halvdelen per 1. januar og halvdelen per 1. juli, baseret på medlemmernes omsætning i deres sidst afsluttede regnskabsår forud for den 15. oktober i det forudgående kalenderår.

Ændringer af kontingentsatserne skal vedtages på generalforsamlingen efter stemmereglerne for vedtægtsændringer.

Hvert medlem betaler endvidere kontingent til Dansk Erhverv i henhold til Dansk Erhvervs bestemmelser, jf. § 6 om kollektivt medlemskab af Dansk Erhverv.

Det ligger enhver virksomhed frit for at yde et ekstraordinært kontingentbidrag ud over ordinært kontingentet.

| § 8 Generalforsamling afholdes, indvarsling og repræsentation |

Den ordinære generalforsamling, skal afholdes inden den 1. juni maj og indkaldes skriftligt med mindst 2 to ugers varsel med angivelse af dagsorden. Indkaldelse kan ske ved brev eller per e-mail til hvert medlem indeholdende dagsorden, regnskab samt forslag fra bestyrelsen.

Forslag fra medlemmer til behandling under dagsordenens pkt. 5 **4** skal med angivelse af motivation for forslaget være indsendt til bestyrelsen senest 14 dage inden afholdelse af generalforsamlingen.

Såfremt forslag til vedtægtsændringer skal behandles på generalforsamlingen, skal dette og forslagets væsentligste indhold angives i indkaldelsen.

~~Det er medlemmets pligt at give møde~~ **Medlemmer opfordres til fremmøde** på generalforsamlingen, idet et medlem dog ved skriftlig fuldmagt kan lade sig repræsentere ved et andet medlem.

Bestyrelsen kan invitere andre end de direkte mødeberettigede til at overvære generalforsamlingen uden stemme- og taleret.

Generalforsamlingen ledes af en af bestyrelsen udpeget dirigent, der afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes behandling og stemmeafgivningen.

| § 9 Ordinær generalforsamling |

På den ordinære generalforsamling, som er foreningens højeste myndighed, er dagsorden følgende:

- 1) Valg af dirigent
- 2) Aflæggelse af bestyrelsens årsberetning
- ~~3) Beretning fra GODA om det forløbne år~~
- 4) Forelæggelse af det reviderede regnskab og budget for det kommende år til godkendelse ~~og meddelelse af décharge til bestyrelsen~~
- 5) Behandling af indkomne forslag
- 6) Valg af bestyrelse
- 7) Valg af revisor
- 8) Eventuelt

Af såvel ordinære som ekstraordinære generalforsamlinger optages referat. Referatet, der underskrives af dirigenten og rundsendes til medlemmerne, har fuld beviskraft med hensyn til det på den ordinære eller ekstraordinære generalforsamling passerede.

| § 10 Ekstraordinær generalforsamling |

Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, når bestyrelsen finder det hensigtsmæssigt, eller når mindst **10 ti** af organisationens medlemmer fremsætter skriftligt forlangende herom med angivelse af det eller de emner eller forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen samt motivation herfor.

Ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes inden 14 dage.

På den ekstraordinære generalforsamling kan kun behandles det eller de forslag, der har foranlediget samme eller ændringsforslag hertil.

| § 11 Afstemningsregler m.v. |

De på generalforsamlingen behandlede sager afgøres, hvor intet andet særskilt måtte være foreskrevet, ved simpel stemmeflerhed. Afstemningen skal ske skriftligt, såfremt dirigenten bestemmer det, eller krav herom fremsættes af mindst **5 fem** medlemmer.

De i § 8 nævnte rettigheder kan udøves ved skriftlig fuldmagt til et andet medlem. Ingen kan ifølge fuldmagt repræsentere mere end tre medlemmer (egen stemme samt to fuldmagter).

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig, når 50 % af stemmerne er repræsenteret.

Medlemmerne tildeles et antal stemmer afhængig af erlagt kontingent med følgende fordeling per 1. januar 2016 2020:

Kontingent, kr.	Stemmetal
<20.000	1
20.000 – 51.999	2
52.000 – 99.999	3
>100.000	4

Kontingent, kr.	Stemmetal
<21.947	1
21.947 – 57.062	2
57.063 – 109.735	3
>109.736	4

Beløbsgrænserne ændres i overensstemmelse med den årlige pristalsregulering, jf. § 7.

Et medlem, der er i restance over for foreningen, kan ikke udøve stemmeret, hverken personligt, ved fuldmagt eller gennem fuldmagt.

| § 12 Bestyrelsen |

Organisationen ledes af en af generalforsamlingen valgt bestyrelse på mindst 6 og højst 8 medlemmer. ~~Medlemmerne af bestyrelsen skal være myndige personer.~~

Bestyrelsens arbejdssprog er dansk, såvel skriftligt som mundtligt.

Bestyrelsen kan meddele prokura til udvalgsformænd.

~~Ved valg til bestyrelsen har hvert medlem det antal stemmer til rådighed, der tilkommer medlemmet efter vedtægternes § 11.~~

Valg til bestyrelsen sker for en periode på 2 år. Genvalg kan finde sted.

Opstår der i årets løb vakance i bestyrelsen, fungerer denne uanset bestemmelsen med det reducerede antal medlemmer indtil næste ordinære generalforsamling.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand og fastsætter selv sin forretningsorden.

Bestyrelsen har den overordnede ledelse af foreningens anliggender. Bestyrelsen kan beslutte, hvem der må udtale sig på foreningens vegne.

Bestyrelsesmøder indkaldes af formanden, når denne finder det fornødent, eller når det begæres af to medlemmer af bestyrelsen.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede.

Bestyrelsesmøder ledes af formanden og i dennes fravær af næstformanden. ~~Der skrives referat af bestyrelsesmøderne.~~

Bestyrelsens beslutninger afgøres ved simpel stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formandens, eller i hans forfald næstformandens, stemme afgørende.

Bestyrelsen er ulønnet. Dog kan medlemmerne kompenseres for udgifter i forbindelse med særlige opgaver. Bestyrelsen kan fastsætte et særligt formandshonorar.

Ved behandling af sager, der specielt vedrører et bestyrelsesmedlem eller vedkommendes virksomhed, deltager det pågældende bestyrelsesmedlem ikke.

Bestyrelsen afgør fra gang til gang, hvorvidt emner, der er blevet behandlet på bestyrelsesmødet, skal behandles fortroligt. Beslutningen om dette skal fremgå af referatet.

| § 13 Bestyrelsesprotokol |

Af såvel ordinære som ekstraordinære bestyrelsesmøder optages referat. Referatet rundsendes til samtlige bestyrelsesmedlemmer og godkendes på næstkommende bestyrelsesmøde.

| § 14 Sekretariat |

Bestyrelsen engagerer foreningens sekretariat, der efter nærmere aftale varetager foreningens administration.

| § 15 Underudvalg |

Bestyrelsen kan etablere og nedlægge underudvalg.

~~Foreningen er forpligtet til at opretholde et underudvalg for God Alkoholkultur (GODA), hvis formål er at fremme danskernes gode og ansvarlige alkoholvaner og forebygge alkoholmisbrug med særligt fokus på unge (herefter kaldt GODA-udvalget).~~

GODA-udvalget **Et udvalg** består af minimum **tre**-fire personer, der udpeges af foreningens bestyrelse. ~~for en 2-årig periode. Genudpegning kan finde sted.~~

GODA-udvalget **Udvalget** konstituerer sig selv med en formand/**talsperson**. ~~og fastsætter deres egen forretningsorden.~~

GODA-udvalget **Udvalget** er beslutningsdygtigt, når mere end halvdelen af udvalgets medlemmer er til stede - herunder formanden/**talspersonen**.

Til finansiering af GODA-udvalgets aktiviteter skal GODA-udvalget fremlægge en projektplan samt et motiveret budget ~~for det kommende budgetår for for VSOD's bestyrelse. Dette skal foreligge senest den 1. september for det forudgående budgetår.~~ Udgifterne for året må ikke overstige halvdelen af foreningens kontingentindtægter, **med mindre der er tale om finansiering gennem frivillige bidrag, legater, fonde, organisationer eller donationer.**

Budgettet og projektplanen skal godkendes af VSOD's bestyrelse og efterfølgende på VSOD's ordinære generalforsamling. Såfremt budgettet og/eller projektplanen ikke kan godkendes af bestyrelsen eller ændres væsentligt, er ~~GODA-udvalget berettiget til selvstændigt at fremlægge planerne for generalforsamlingen under punktet 4.~~ **bortfalder projektplanen.**

~~GODA skal økonomisk hvile i sig selv, og der etableres en særlig post i foreningens regnskab til kontrol heraf.~~

Udgifter på mere end kr. 50.000 **10.000** skal godkendes af ~~GODA-udvalgets formand/~~**talsperson** i forening med VSOD's formand og næstformand.

Frivillige bidrag, der doneres specifikt til ~~GODA~~ udvalget, ud over det til enhver tid gældende kontingent i VSOD, skal tilfalde ~~GODA~~ udvalget. Det er til enhver tid ~~GODA-udvalgets~~ ret at søge yderligere finansiering via legater, fonde, organisationer m.v. til finansiering af ~~GODA's~~ projekter.

VSOD's bestyrelse beslutter inden for hvilke rammer, den daglige drift af ~~GODA~~ udvalget skal varetages.

| § 16 Årsregnskab og tegningsret |

Foreningens regnskabsår går fra 1. januar til 31. december.

Før regnskabet forelægges på generalforsamlingen til godkendelse, skal revisionen have underskrevet dette og forsynet det med de anmærkninger, regnskabet måtte give anledning til.

Foreningen tegnes af formanden og næstformanden i forening eller af formanden eller næstformanden i forening med tre bestyrelsesmedlemmer.

| § 17 Revision |

Revision af organisationens årsregnskab og regnskabsfunktion foretages af en af generalforsamlingen for et år valgt revisor.

| § 18 Vin- og Spirituskontrol |

Med henvisning til bestemmelserne i organisationens formålsparagraf, særligt første led, er **der** oprettet en vin- og spirituskontrolordning, hvis bestemmelser er gældende for alle medlemmer.

De nærmere bestemmelser for vin- og spirituskontrollens funktioner og gennemførelse indeholdes i en for denne særskilt gældende vedtægt, som er en integreret del af organisationens vedtægter.

Virksomheder, som ikke er medlem af VSOD, men opfylder forudsætningerne derfor, jf. § 3, kan tilslutte sig Vinkontrollen som B-medlem, jf. § 3c i vedtægterne for denne.

VSOD's vin- og spirituskontrol har karakter af et hvilende beredskab således, at VSOD's bestyrelse til hver en tid kan nedsætte en beredskabsgruppe, såfremt bestyrelsen finder det nødvendigt.

I beredskabsgruppen skal \geq **to** medlemmer besidde høj teknisk viden vedrørende vin- og spiritusidentifikation. Bortset fra drøftelser af selve kontrolresultaterne med VSOD, har beredskabsgruppens medlemmer ubetinget tavshedspligt vedrørende enhver oplysning om organisationens medlemmer, som de måtte erhverve kendskab til under udøvelse af deres virke. Med status som observatør og som konsulent for styregruppen tilknyttede én af Fødevarerstyrelsens medarbejdere, udpeget af Styrelsens direktør.

Beredskabsgruppen udarbejder en beredskabsplan, som med særlig hensyntagen til forbrugernes sikkerhed kan anvendes i de situationer, hvor overtrædelse af EU's forordninger om fremstilling og markedsføring af vin eller spiritus gør det påkrævet. VSOD's medlemmer er forpligtet til at yde beredskabsgruppen bistand i dens arbejde, herunder afgive relevante oplysninger og stille vin- eller spiritusprøver til rådighed.

Vin- og spirituskontrollen finansieres ved et særligt en hensættelse af egenkapitalen på kr. 500.000. kontingent, hvis beregning og betaling fremgår af den i stk. 2 nævnte vedtægt. Vin- og spirituskontrollen skal på grundlag heraf økonomisk hvile i sig selv.

I det tilfælde, at der bliver nedsat et Beredskab og der benyttes midler fra hensættelsen, kan bestyrelsen på først kommende generalforsamling, fremsætte et forslag om et ekstraordinært kontingenttillæg til det formål at sikre fremtidig finansiering af vin- og spirituskontrollen.

Bestyrelsen kan sætte kontingentopkrævningen i bero.

| § 19 Etik |

VSOD's medlemmer skal i enhver henseende drive deres virksomheder under iagttagelse af god forretningsskik og værne om såvel branchens som VSOD's almene omdømme.

| §20 Vedtægtsændring og opløsning |

Ændring i eller tillæg til disse vedtægter kan kun vedtages af en generalforsamling, hvor mindst halvdelen af medlemmerne er til stede eller repræsenterede, jf. § 11 og hvor forslaget tiltrædes af mindst 2/3 af de afgivne stemmer. Såfremt ikke mindst halvdelen af medlemmerne er til stede, men forslaget tiltrædes med fornævnte majoritet, kan forslaget fremsættes på en ny generalforsamling, hvor forslaget er vedtaget, såfremt det tiltrædes af 2/3 af de afgivne stemmer uden hensyn til, hvor stort et antal medlemmer, der er til stede eller repræsenteret på generalforsamlingen. Mellem første og anden generalforsamling skal der hengå mindst 14 dage.

Hvis generalforsamlingen vedtager at opløse foreningen, ophører bestyrelsen med at fungere, og generalforsamlingen nedsætter et udvalg til afvikling af alle løbende sager – herunder likvidation af foreningens formue, der skal anvendes efter generalforsamlingens beslutning.

Når udvalget har afsluttet sit arbejde, indkalder det til en generalforsamling, for hvilken det aflægger afsluttende beretning og regnskab.

Vedttaget på organisationens stiftende
generalforsamling den 7. marts 1977
med ændringer af

- 16. maj 1979 - 25. august 1981 - 18. maj 1982
- 22. maj 1986 - 22. maj 1990 - 7. maj 1991
- 4. maj 1994 - 13. maj 1997 - 18. maj 1998
- 21. august 2002 - 10. maj 2007 - 15. maj 2008
- 6. maj 2010 - 27. maj 2011 - 27. maj 2013
- 8. april 2014 – 23. april 2015 – 8. september 2015
- 26. april 2018 – 9. april 2019 – 16. april 2020